

# 線上通訊錄

人事室

# 綱要

---

- 啟用日期
- 資料來源
- 填寫及異動
- 查詢方式

啟用日期

---

# 線上通訊錄 113年1月1日啟用

1. 需登入本校入口網站後，才能查詢使用。
2. 不提供匯出功能
3. 僅提供查詢在職、留停、借調人員
4. 因涉及個資，故僅限本人或代理人至人事系統內維護個人聯絡資訊。

啟用日期

---

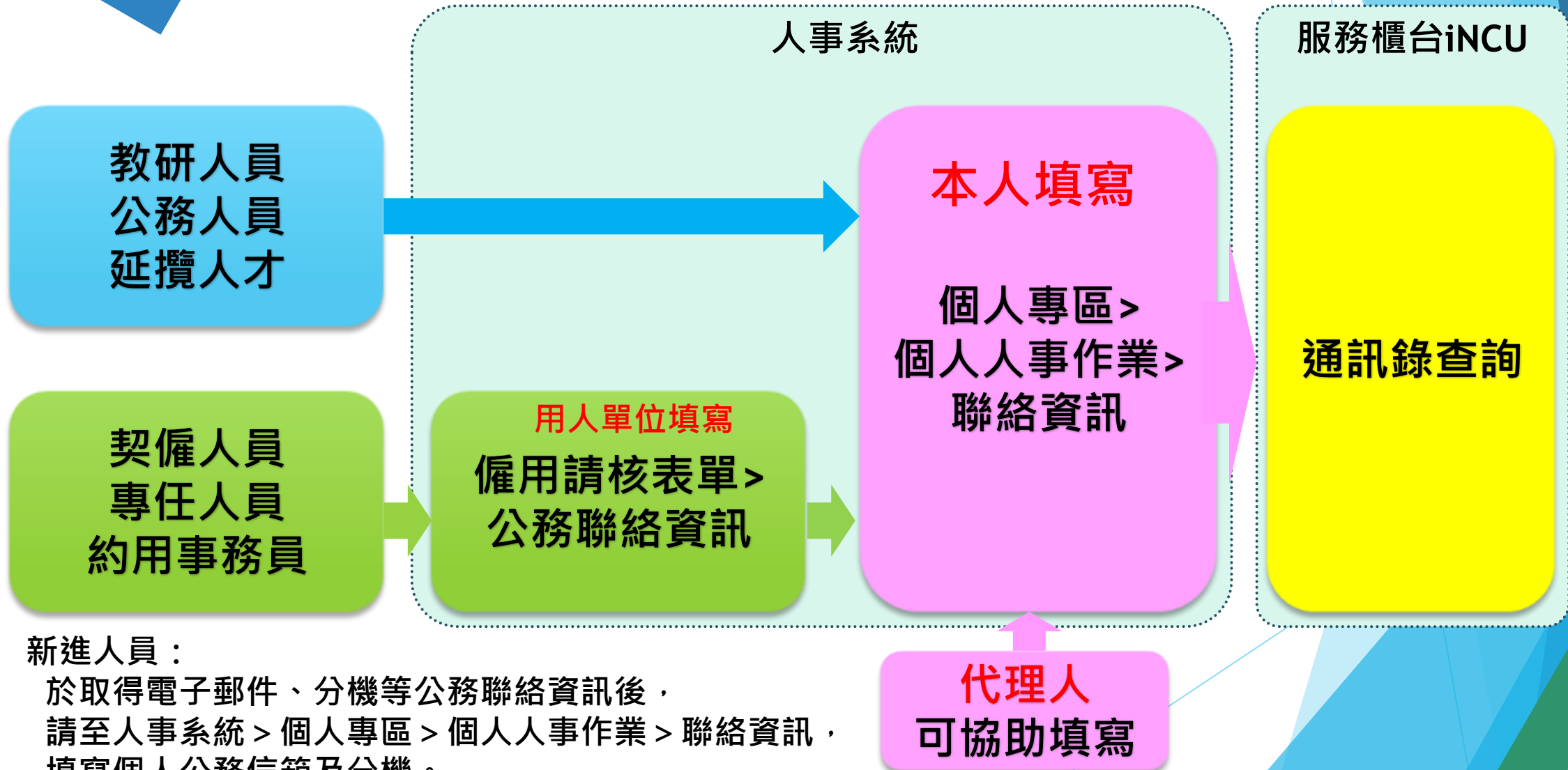
紙本通訊錄**不回收**  
由使用者自行保管使用  
依本校檔案分類及保存年限區分表，  
紙本通訊錄**保存年限5年**  
**請於116年自行銷毀**

# 資料來源

---

- 新進人員
- 在職人員
- 兼任主管
- 單位

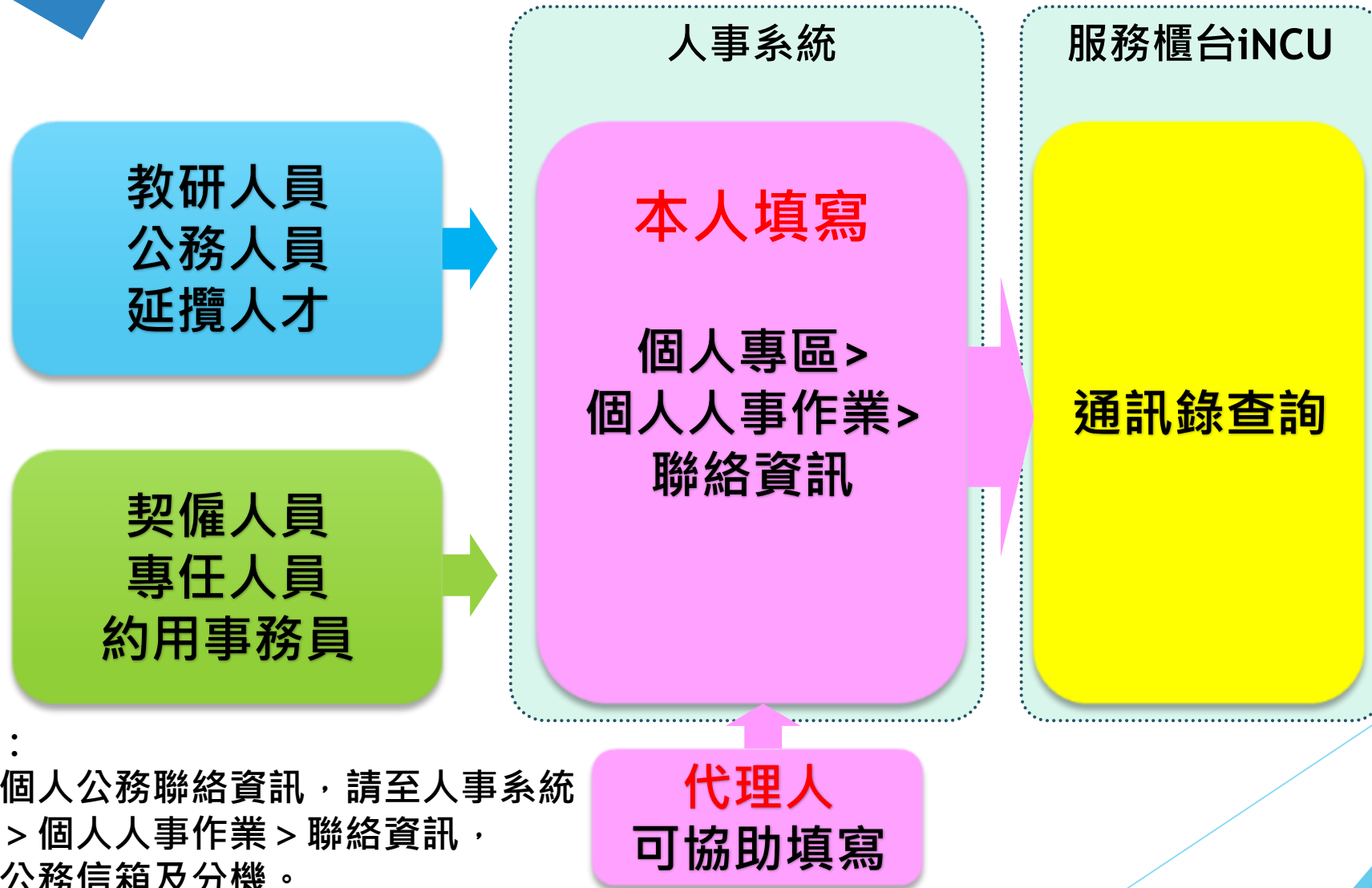
# 資料來源-新進人員



新進人員：

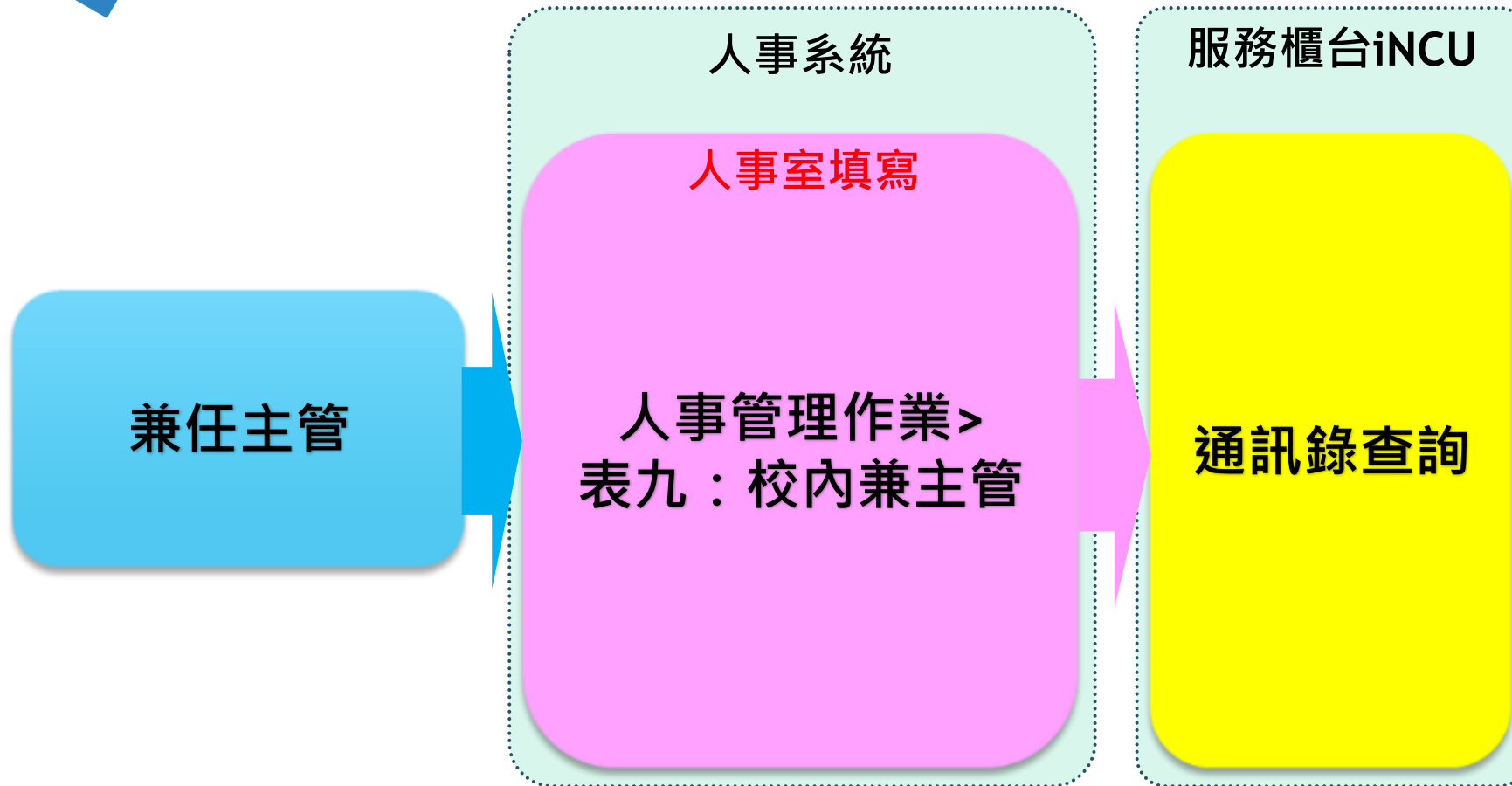
於取得電子郵件、分機等公務聯絡資訊後，  
請至人事系統 > 個人專區 > 個人人事作業 > 聯絡資訊，  
填寫個人公務信箱及分機。

# 資料來源-在職人員



在職人員：  
如需異動個人公務聯絡資訊，請至人事系統  
個人專區>個人人事作業>聯絡資訊，  
修改個人公務信箱及分機。

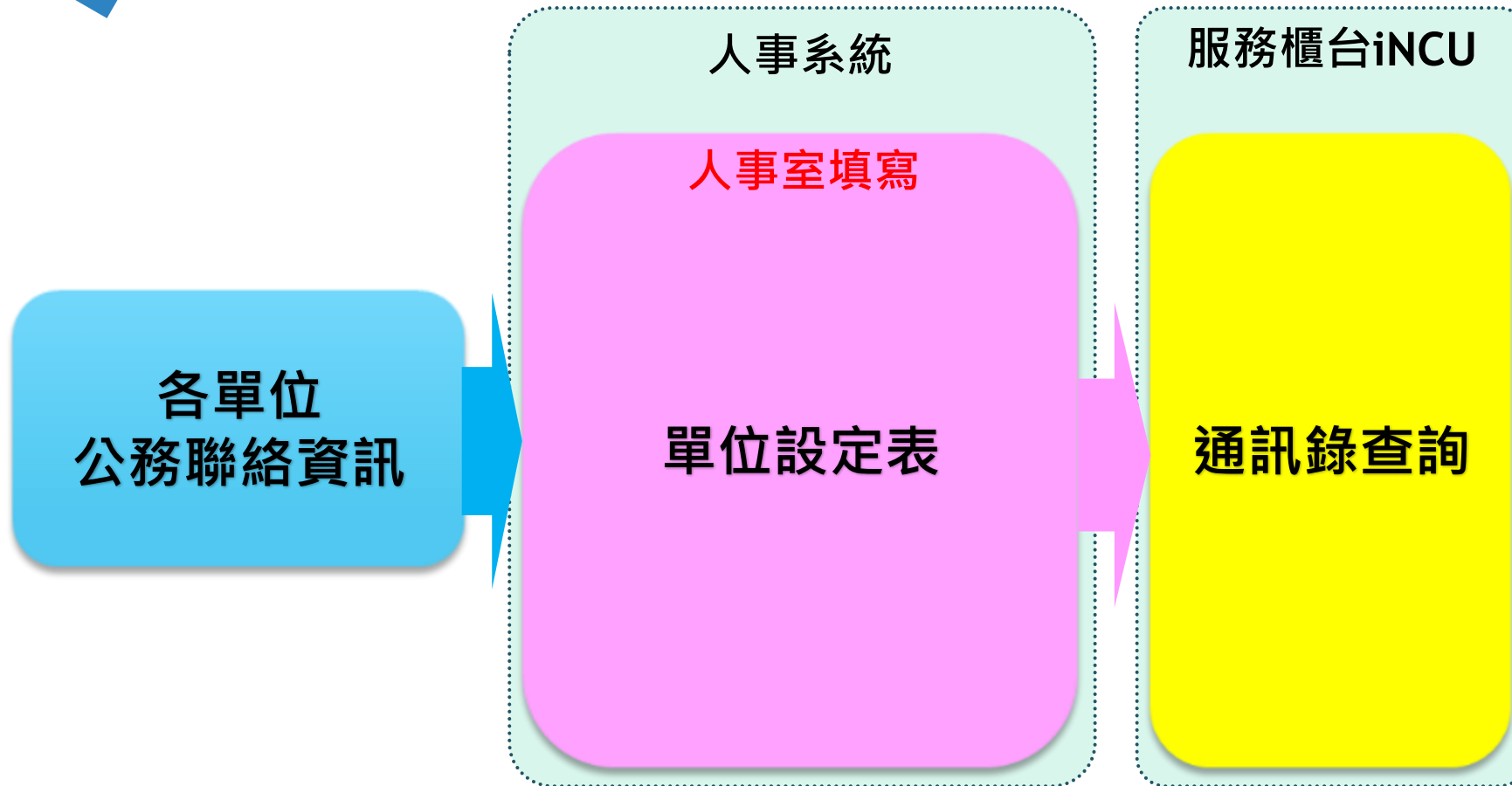
# 資料來源-兼任主管



院長、系主任、所長等兼任主管，通訊錄資料來源為人事系統兼任主管聘期資料表，於聘期生效時會由人事室填入聯絡資訊。



# 資料來源-單位



各單位的公務聯絡分機、專線、傳真等資訊，設定來源為人事系統單位設定表，由人事室維護。

# 填寫及異動

---

- 新進及在職人員
- 代理人填寫
- 兼任主管、單位

因涉及個資，個人聯絡資訊僅限本人或代理人至人事系統內維護。

# 填寫及異動-新進及在職人員



請登入本校入口網站>人事系統，再到個人專區>個人人事作業>點按聯絡資訊功能。

# 填寫及異動-新進及在職人員

🏠 > 個人專區 > 個人人事作業 >

## 聯絡資訊

### 聯絡資訊

人員類型 20601-產學合作及推廣教育計畫人員

中文姓名 XXX

英文姓名

Chu, Li-Hsuan

### 辦公室資料

專線電話

03-12345678

市內電話格式：03-4227151  
行動電話格式：0911-123123

請填入個人使用專線電話  
(非本校總機號碼)

分機

134564

請填入本校分機

加班費請領及串接撥帳系統使用，分機請勿超過10個字

傳真

分機二

請填入本校分機

網路電話

公務電子郵件信箱  
(限輸入一組電子郵件)

test12345@ncu.edu.tw

校務行政各類系統發送通知、校內通訊錄使用，請正確填寫勿用他人信箱

通訊錄備註

【通訊錄備註】欄位，可自行維護登打【辦公室位置、職掌】等資訊。

# 填寫及異動-新進及在職人員

專任教研人員及編制內人員資料  
來自人事行政總處系統，其餘個人資料  
如有差異請洽人事室第一組承辦人修改。

聯絡資訊

編制內身分別(例：公務人員、專任教研人員)僅供檢視，如需修改基本資料，請聯繫人事室承辦人

聯絡資訊

人員類型 10400-教師(專任)

中文姓名 XXX

英文姓名

Chu, Li-Hsuan

辦公室資料

公務聯絡資訊區塊可自行修改

專線電話

03-12345678

市內電話格式：03-4227151

行動電話格式：0911-123123

請填入個人使用專線電話  
(非本校總機號碼)

分機

134564

請填入本校分機

加班費請領及串接撥帳系統使用，分機請勿超過10個字

傳真

分機二

請填入本校分機

網路電話

公務電子郵件信箱  
(限輸入一組電子郵件)

test12345@ncu.edu.tw

校務行政各類系統發送通知、校內通訊錄使用，請正確填寫勿用他人信箱

通訊錄備註

# 填寫及異動-代理人代理異動



如果本人無法自行更改時，請於人事系統內，點按設定代理人，設定代理個人專區後，再由代理人協助填寫或更改。

🏠 > 代理人設定 >

【新版】設定代理人

代理人姓名	<input type="text"/>	經費流水號	<input type="text"/>	代理區域	請選擇 ▾
<input type="button" value="查詢"/>					
<input type="button" value="新增代理"/>					

The '新增代理' button is highlighted with a red box. A red line connects it to the '【新版】設定代理人' sub-item in the navigation menu above.

# 填寫及異動-代理人代理異動

人員僱用區 ▾ 個人專區 ▾ 主管專區 ▾ 代理人設定 ▾ 登出

🏠 > 代理人設定 >

## 【新版】設定代理人 - 修改

[回上一頁](#)

代理人操作範圍涉及個人資料等，請謹慎授權，並請查閱被代理之歷程。

* 代理區域	個人專區 ▾	代理區域請選擇個人專區， 填入代理人姓名，按送出。
* 是否兼任助理	否 ▾	
* 代理人之姓名	陳OO	
* 代理者本職身分別	一般契僱人員	
是否啟動代理	是 ▾	
<input type="button" value="送出"/>		



# 填寫及異動-代理人代理異動

🏠 > 代理人設定 >

【新版】設定代理人

代理人姓名	<input type="text"/>	經費流水號	<input type="text"/>	代理區域	請選擇 ▾
<input type="button" value="查詢"/>					

代理區域	是否兼任助理	被代理人	代理人	學號	代理人身分別	代理之單位	代理之經費流水號	啟動代理	上次修改時間	最後執行代理日期	功能
個人專區	否	林OO	陳OO		一般契僱人員			是	2023-12-11 11:46:28		<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>

代理設定完成後，畫面列表上會看到此筆設定資料。



# 填寫及異動-代理人代理異動



人員僱用區 ▾ 個人專區 ▾ 主管專區 ▾ 代理人設定 ▾ 登出

陳OO | English |

改由代理人登入人事系統，  
點按以代理人身分登入，  
再按執行代理。

🏠 > 代理人設定 >

- 【新版】設定代理人
- 【新版】以代理人身份登入
- 【新版】代理登入歷程查詢

## 【新版】以代理人身份登入

代理區域	請選擇 ▾	被代理人姓名	<input type="text"/>	代理之經費流水號	<input type="text"/>
<input type="button" value="查詢"/>					

代理人操作範圍涉及個人資料等，請謹慎使用。

代理區域	本人	被代理人	代理之單位	代理之經費流水號	執行代理
個人專區	陳OO	林OO			<input type="button" value="執行代理"/>

# 填寫及異動-代理人代理異動



呈現目前代理資訊



請代理人進入個人專區>個人人事作業>聯絡資訊功能



# 填寫及異動-代理人代理異動

個人專區 ▾

陳OO 目前代理【林OO】個人專區

停止代理

🏠 > 個人專區 > 個人人事作業 >

聯絡資訊

編制內身分別(例：公務人員、專任教研人員)僅供檢視，如需修改基本資料，請聯繫人事室承辦人

聯絡資訊

人員類型 10400-教師(專任)

中文姓名 林OO

呈現被代理人名字

英文姓名

Lin, OO

請代理人填寫被代理人聯絡資訊，  
再按送出即完成填寫。

專線電話

03-2233445

市內電話格式：03-4227151  
行動電話格式：0911-123123

本校分機

12345

加班費請領及串接撥帳系統使用，分機請勿超過10個字

傳真

03-4567890

本校分機二

67890

網路電話

99880

公務電子郵件信箱  
(限輸入一組電子郵件)

test@ncu.edu.tw

校務行政各類系統發送通知、校內通訊錄使用，請正確填寫勿用他人信箱

通訊錄備註

# 填寫及異動-兼任主管、單位

---

兼主管 公務聯絡資訊

各單位 公務聯絡資訊

如有異動，請洽人事室分機**57771**

# 查詢方式

---

- 查詢姓名
- 查詢單位內全體人員
- 查詢各單位連絡資訊
- 中英文版切換
- 手機版面

# 查詢方式-快捷連結

Portal



中央大學入口網站

便捷窗口

學生服務

校務行政

A-Z



常用系統

個人資訊

兩階段認證

登入代理管理

登入代理

瀏覽器

請先登入本校入口網站，於快捷連結區塊，點按通訊錄查詢。

## 最近使用的應用系統

活動報名系統2.0報名端

活動報名系統2.0管理端

服務櫃台

人事系統

電子公文系統

國立中央大學個人資料管理系統

圖書館雲端服務平台

撥帳系統

## 快捷連結

應用程式地圖

通訊錄查詢 **New!**

服務櫃台 **New!**

圖書館雲端服務平台 **New!**

電子公文系統 **New!**

多雲整合虛擬桌面平台 **New!**

便捷窗口 **New!**

設定兩階段認證



# 查詢方式-服務櫃台(iNCU)



國立中央大學 - 服務櫃台 (iNCU) (測試機)

1. 點按“訊息中心” 或進入服務櫃台，於訊息中心>最下方點按通訊錄查詢

公開服務 ▾ 訊息中心 ▾ 教務專區 ▾ 學務專區 ▾ 總務專區 ▾ 個人資訊 ▾ 登出

行事曆總覽

電子佈告欄

校務通告收件匣

公務信箱收件匣

問卷與票選

活動報名 ▾

通訊錄查詢 2. 再點按下方“通訊錄查詢”功能

1. 不提供匯出功能

2. 僅限查詢在職、留停、借調人員

# 查詢方式-查詢姓名

輸入完整姓名或部分姓名，  
按查詢，即呈現該人員聯絡資訊

## 通訊錄查詢



姓名 陳OO

單位 --請選擇--

+ 只查詢單位聯絡資訊(不含人員) · 請先按此

查詢

單位	職稱	姓名	分機	分機二	公務信箱	專線電話	網路電話	傳真	備註
文學院學習與教學研究所	教授	陳OO	33854		chen@ncu.edu.tw	03-4221887			師資培育中心從聘



# 查詢方式-查詢單位全體人員

## 通訊錄查詢

選取該單位名稱，  
按查詢，  
即呈現該單位內全體人員聯絡資訊

單位

理學院學士班

+ 只查詢單位聯絡資訊(不含人員) · 請先按此

查詢



單位	職稱	姓名	分機	分機二	公務信箱	專線電話	網路電話	傳真	備註
理學院學士班	班主任	陳OO	65390		OOO@phy.ncu.edu.tw			03-4271234	物理系教授兼 物理系主任
理學院學士班	專任人員	賴OO	65403		OOO@ncu.edu.tw	03-4227151			

# 查詢方式-查詢各單位連絡資訊

姓名

單位

只查詢單位聯絡資訊(不含人員) · 請先按此

1. 先點按”只查詢單位聯絡資訊”

2. 再選取欲查詢之單位

3. 如查詢一級單位，則會呈現包含二級單位之聯絡資訊



單位	分機	分機二	公務信箱	專線電話	網路電話	傳真	備註
教務處			ncu7100@ncu.edu.tw			03-4275645	
教務處註冊組			ncu7121@ncu.edu.tw			03-4275645	
教務處課務組			ncu57170@ncu.edu.tw			03-4275645	
教務處招生組			ncu7114@ncu.edu.tw			03-4275645	
教務處教學發展中心			pncutldc@gmail.com			03-4275645	

# 查詢方式-中英文版切換

Portal

如需切換為英文版面，可於本校入口網站畫面右上方，點按英文按鈕切換語系，切換後再點按Employee Directory。

The screenshot displays the NCU Portal interface. At the top right, a language switch menu is open, showing options for 'English' and '中文版'. The 'English' option is highlighted with a red box. Below the menu, the 'Employee Directory' link in the 'Links' section is also highlighted with a red box. The interface includes a navigation bar with 'Quick Window', 'Student', and 'Adm. Service' menus, and a main content area with 'Recent Apps' and 'Links' sections.

NCU Portal

Quick Window Student Adm. Service

Home Profile Two-factor authentication Delegator Delegation Browsers

Recent Apps

- Human Resource System
- iNCU
- Vote System
- Library Cloud Services
- PIMS\_NCU

Links

- Site Map (Applications)
- Employee Directory New!**
- iNCU New!
- Library Cloud Services New!
- E-Document New!

Language Switch Menu:

- About ...
- How to ...
- English**
- 中文版
- Login via QR-Code
- Sign In
- Logout

# 操作說明-中英文版切換

iNCU

於英文版線上通訊錄內，如查詢人員，  
可輸入部分英文姓名即可查詢，不須輸入英文全名

Name

Affiliation



Affiliation	Title	Name	EXT.	EXT.	E-mail	D.L.	VoIP	Fax	Remark
Accounting Office Section III	Administrative Assistant	Hsu, OO	57092		ccc@cc.ncu.edu.tw				
Accounting Office Section I	Section Chief	Wang, OO	57051		ooo@ncu.edu.tw				
Accounting Office Section I	Officer	Lu, OO	57054		ppp@ncu.edu.tw				
Accounting Office Section I	Administrative Assistant	Liao, OO	57057		mmm@cc.ncu.edu.tw				
Accounting Office Section II	Administrative Assistant	Chang, OO	57062		yyy@cc.ncu.edu.tw				

# 查詢方式-手機版面

此為手機中文版畫面，  
操作方式相同。

服務櫃台 (iNCU) (測試機) 

🏠 > 訊息中心 > 通訊錄查詢

通訊錄查詢

姓名

單位  
理學院學士班 

+ 只查詢單位聯絡資訊(不含人員)，請先按此

 查詢

單位：理學院學士班

職稱：班主任

姓名：陳OO

分機：65390

分機二：

公務信箱：aaaa@phy.ncu.edu.tw

專線電話：

網路電話：

傳真：03-4275441

備註：物理系教授兼  
物理系主任

單位：理學院學士班

職稱：專任人員

姓名：賴OO

分機：65403

分機二：

公務信箱：aaa@ncu.edu.tw

專線電話：03-4227151

網路電話：



# 查詢方式-手機版面

Service Desk (iNCU) (測試機)

此為手機英文版畫面，  
操作方式相同。

Message Notice > Employee Directory

### Employee Directory

Name

Affiliation

Accounting Office

+ Affiliate Directory

Search

**Affiliation :** Accounting Office Section III

**Title :** Administrative Assistant

**Name :** Hsu, OO

**EXT. :** 57092

**EXT. :**

**E-mail :** ccc@cc.ncu.edu.tw

**D.L. :**

**VoIP :**

**Fax :**

**Remark :**

**Affiliation :** Accounting Office Section I

**Title :** Section Chief

**Name :** Wang, OO

**EXT. :** 57051

**EXT. :**

**E-mail :** ooo@ncu.edu.tw

**D.L. :**

**VoIP :**

**Fax :**

**Affiliation :** Accounting Office Section I

**Title :** Officer

**Name :** Lu, OO

**EXT. :** 57054

**EXT. :**

**E-mail :** ppp@ncu.edu.tw

**D.L. :**

**VoIP :**

**Fax :**

**Remark :**

**Affiliation :** Accounting Office Section I

**Title :** Administrative Assistant

**Name :** Liao, OO

**EXT. :** 57057

**EXT. :**

**E-mail :** mmm@cc.ncu.edu.tw

**D.L. :**

**VoIP :**

**Fax :**

**Affiliation :** Accounting Office Section II

**Title :** Administrative Assistant

**Name :** Chang, OO

**EXT. :** 57062

**EXT. :**

**E-mail :** yyy@cc.ncu.edu.tw

**D.L. :**

**VoIP :**

**Fax :**

**Remark :**



簡報結束